



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Πρόχειρος Διαγωνισμός για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης.

Αθήνα, 18 Οκτωβρίου 2011

Η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενική Γραμματεία Μέσων Ενημέρωσης και στα πλαίσια αναζήτησης αναδόχου για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου της Υπηρεσίας μας, σύμφωνα με την επισυναπτόμενη τεχνική περιγραφή (**Παράρτημα Τεχνικών Προδιαγραφών με τίτλο Τεχνικές Προδιαγραφές Προληπτικής Συντήρησης της Εγκατάστασης Φυσικού Αερίου**) και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή,

κα λ ε ί

όσους επιθυμούν, να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για τον ανωτέρω πρόχειρο διαγωνισμό ο οποίος θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΟΙ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΕΣ

Τμήμα Γραμματείας και Διεκπεραίωσης της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης (Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, 1ος όροφος, Τ.Κ. 101 63, Καλλιθέα Αττικής, τηλ. 210 9098447, fax 210 9098433).

ΤΥΠΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Οι υποψηφιότητες κατατίθενται σε κυρίως φάκελο κλειστό και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του υποψηφίου, στον οποίο αναγράφονται τα ακόλουθα:

- «Υποψηφιότητα για τον Πρόχειρο Διαγωνισμό για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης.
- «Στοιχεία Υποψήφιου» (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ).
- «Αποδέκτης: Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενική Γραμματεία Μέσων Ενημέρωσης, Τμήμα Γραμματείας και Διεκπεραίωσης, Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, 1ος όροφος, Τ.Κ 101 63, Καλλιθέα Αττικής, τηλ: 210 9098447, fax: 210 9098433, Υπ' όψιν Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών».
- Τη σημείωση: «ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΤΡΙΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΧΕΙΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ»

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν μαζί με την οικονομική και τεχνική προσφορά την παρακάτω υπεύθυνη δήλωση:

1. Υπεύθυνη δήλωση (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού «Πρόχειρος Διαγωνισμός για την συντήρηση των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης» και θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών του:

α) δεν τελούν σε πτώχευση, καθώς και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,

β) είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

2. Αποδεικτικά έγγραφα που πιστοποιούν ότι ο υποψήφιος ανάδοχος διαθέτει διετή τουλάχιστον εμπειρία στο αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού (αντίγραφα των συμβάσεων ή συστατικές επιστολές πελατών, πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης ή άλλα

έγγραφα, από τα οποία προκύπτει η απαιτούμενη εμπειρία επί του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού).

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο Πρόχειρος Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 26/10/2011, ημέρα Τετάρτη, και ώρα 11.30 π.μ., στην έδρα της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας - Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, Καλλιθέα, Αττικής, Αθήνα, παρουσία της αρμόδιας Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών.

Οι σχετικές προσφορές πρέπει να υποβληθούν το αργότερο μέχρι τις 25/10/2011, ημέρα Τρίτη, και ώρα 13.00 μ.μ.

Η σχετική προϋπολογισθείσα ετήσια δαπάνη για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των δύο χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (2.160 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κρατικού Προϋπολογισμού.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι ετήσια και θα περιλαμβάνει έλεγχο και συντήρηση των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου σε τακτά χρονικά διαστήματα, όπως ακριβώς αυτά ορίζονται στο Παράρτημα «Τεχνικές Προδιαγραφές Προληπτικής Συντήρησης της Εγκατάστασης Φυσικού Αερίου» προκειμένου να εξασφαλίζεται η καλή λειτουργία τους και η ασφάλεια του χώρου.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται ανά τρίμηνο και μετά την προσκόμιση από τον ανάδοχο κάθε φορά των νόμιμων παραστατικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν θα ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και με την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του αναδόχου σε βάρος των πιστώσεων του Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας μας. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν. Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις 3,072%, καθώς και με παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για **εξήντα (60) ημέρες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω προβλεπόμενο.

Η Οικονομική και Τεχνική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μην φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές κλπ), επί ποινή αποκλεισμού. Προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο κυρίως φάκελος περιέχει δύο (2) επί μέρους Υποφακέλους, **ανεξάρτητους, κλειστούς και σφραγισμένους** με τη σφραγίδα του υποψηφίου, ως εξής:

A] «Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει την Υπεύθυνη Δήλωση και την Τεχνική Προσφορά.

B] «Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς»

Οι επί μέρους Υποφάκελοι αναγράφουν το όνομα ή την επωνυμία του υποψηφίου και τον τίτλο του Υποφακέλου («Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής Προσφοράς» και «Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς»).

Η Οικονομική και Τεχνική Προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και να φέρει σε κάθε σελίδα τη μονογραφή του Υποψηφίου ή του εκπροσώπου του ή του αντίκλητου για την κατάθεση της προσφοράς.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο που αφορά την Τεχνική και Οικονομική Προσφορά δεν γίνεται δεκτό. Η Τριμελής Επιτροπή Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους υποψηφίους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα. Η διευκρίνιση των τεχνικών προσφορών δεν επιτρέπεται να οδηγήσει στην μεταβολή των ουσιωδών τους στοιχείων.

Εκπρόθεσμες υποψηφιότητες δεν γίνονται δεκτές.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο έλεγχος της υποβολής των απαραίτητων Δικαιολογητικών και η αξιολόγηση των Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης, μόνης αρμόδιας για το άνοιγμα του κυρίως Φακέλου, του

Υποφάκελου Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής Προσφοράς καθώς και του Υποφάκελου Οικονομικής Προσφοράς.

Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών γίνεται κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, παρουσία των ενδιαφερομένων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

- 1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.**
- 2. Αποσφραγίζονται και μονογράφονται οι φάκελοι των δικαιολογητικών και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.**
- 3. Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα αποσφραγιστεί μετά την αποδοχή της Τεχνικής Προσφοράς. Ο φάκελος θα μονογραφηθεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης κατά φύλλο.**
- 4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στον Ανάδοχο.**
- 5. Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.**

Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, με συγκριτικό πίνακα της οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων και προτείνει την **ανακήρυξη του Υποψήφιου ως Αναδόχου, ο οποίος έχει τη χαμηλότερη τιμή.**

Στη συνέχεια η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών εγκρίνει το εν λόγω πρακτικό με απόφαση υπογεγραμμένη από το αρμόδιο όργανο του φορέα κι έπειτα γνωστοποιεί στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Προσφορές, που υποβάλλονται στην Επιτροπή διενέργειας μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές θα δίδονται στο τηλ. 210 9098541-3 (Κ. Μπάνος, Διεύθυνση Τεχνικής Υποστήριξης) μέχρι τη 24^η Οκτωβρίου 2011, ημέρα Δευτέρα, και ώρα 13.00 μ.μ.. Σχετικά με τη διαγωνιστική διαδικασία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καλούν στα τηλ. 210 9098472, 210 9098470 (Τμήμα Προμηθειών και Δαπανών Εσωτερικού, Γραφείο 209.2, κ. Κ. Σωτηρίου).

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κατά τα λοιπά ο Πρόχειρος διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με το συνημμένο **Παράρτημα των Τεχνικών Προδιαγραφών**.

Η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης - Γενική Γραμματεία Μέσων Ενημέρωσης διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει οποτεδήποτε την παρούσα διαδικασία.

Η Δημοσίευση στο διαδίκτυο της πρόσκλησης αυτής γίνεται αποκλειστικά για λόγους μεγαλύτερης διαφάνειας και δεν μεταβάλλει τη νομική φύση της διαδικασίας που αφορά τους πρόχειρους διαγωνισμούς.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ¹

Το συνεργείο συντήρησης και λειτουργίας είναι εφοδιασμένο με εργαλεία αντιακρηκτικού τύπου, ανιχνευτή φυσικού αερίου και φορητό πυροσβεστήρα.

Α) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

Μηνιαία συντήρηση

Κάθε μήνα γίνεται οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης για να ερευνηθούν τυχόν τραυματισμοί των σωληνώσεων και φθορές της αντισκωριακής προστασίας . Επίσης γίνεται έλεγχος της καλής λειτουργίας όλων των αποφρακτικών δικλιδών.

Τριμηνιαία συντήρηση

Κάθε τρεις μήνες γίνεται καθαρισμός των φίλτρων , στα οποία δεν υπάρχει εγκατεστημένο μανόμετρο.

Σε όσα φίλτρα υπάρχει διαφορικό μανόμετρο συγκρίνεται η διαφορική πίεση με τη μέγιστη διαφορική πίεση που ορίζει ο κατασκευαστής για την καλή λειτουργία της εγκατάστασης.

Εξαμηνιαία συντήρηση

Κάθε έξι μήνες ελέγχεται η στεγανότητα όλων των φλαντζών με αφρίζον μέσο. Επίσης γίνεται έλεγχος όλων των συνδέσεων με φορητό ανιχνευτή φυσικού αερίου.

Ελέγχονται όλες οι απολήξεις των σωληνώσεων εξαιρισμού και καθαρίζονται από κάθε αντικείμενο που τις αποφράζει.

Ετήσια συντήρηση

Κάθε χρόνο στην περίοδο συντήρησης, μετά το άδειασμα του δικτύου φυσικού αερίου, γίνεται πλήρωση με άζωτο και ρυθμίζοντας κατάλληλα την πίεση του δικτύου, γίνεται έλεγχος καλής λειτουργίας όλων των συστημάτων ασφαλείας, (αποφρακτικές διατάξεις- βάνες ακαριαίας διακοπής- εκτονωτικές βάνες- στεγανότητα των Gas train- έλεγχος των ηλεκτρικών ντάμπερ του συστήματος απαγωγής καυσαερίων- έλεγχος του χρονικού διαστήματος λειτουργίας του εξαιριστήρα απαγωγής καυσαερίων , πριν την έναρξη λειτουργίας , μέχρι του χρόνου έναρξης της καύσης).

Επίσης στην ετήσια περίοδο συντήρησης εφαρμόζονται όλες οι οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή της κάθε μονάδος.

¹ Η εγκατάσταση φυσικού αερίου της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας – Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης είναι άνω των 50 mbar και για την καλύτερη δυνατή ασφαλή λειτουργία και συντήρησή της τηρούνται τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της Υ.Α. Δ3/Α/5286/17.03.1997.

B) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΛΕΒΗΤΩΝ- ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ²

Εξαμηνιαία συντήρηση

- Οπτικός έλεγχος ως προς τη θύρα του λέβητα και την θερμομόνωσή της
- Οπτικός έλεγχος ηλεκτρικών κυκλωμάτων
- Οπτικός έλεγχος υδροστατών
- Οπτικός έλεγχος θερμοστατών
- Οπτικός έλεγχος της φωτοαντίστασης (φωτοκύτταρο)
- Οπτικός έλεγχος συστήματος ελέγχου στεγανότητας

Ετήσια συντήρηση

- Καθαρισμός με συρμάτινη βούρτσα στις σωληνώσεις του (φλογαυλοί ή τούμπα ή αυλοί)
- Καθαρισμός των συλλεκτών του Λέβητα και στις γωνίες της καμινάδας καθώς και τον συλλέκτη
- Έλεγχος φύλου αμιάντου και κορδονιού
- Καθαρισμός Μπέκ αερίου
- Καθάρισμα ακίδων σπινθηρισμού και ρύθμιση αυτών στα σημεία που αναφέρει ο κατασκευαστής
- Καθάρισμα αεροθαλάμου καυστήρα
- Λίπανση μοτέρ καυστήρα, αν αυτό απαιτείται
- Καθαρισμός φωτοαντίστασης με μαλακό ύφασμα
- Έλεγχος και μέτρηση καυσαερίων

ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΑΡΣΗ ΒΛΑΒΗΣ

Η επέμβαση είναι εντός 24ώρου από την κλήση για την βλάβη και για τις εργάσιμες ώρες και ημέρες.

² Τεχνικές προδιαγραφές λεβήτων και καυστήρων:

- **Τρία (3) boilers – λέβητες θερμού νερού - Type BC – 500**, έτος κατασκευής: οι δύο 1994, ο τρίτος 1995, **θερμικής ισχύος: Kcal/h 500.000**, test pressure (Kg/cm²): 6, πίεση λειτουργίας(Kg/cm²):4, counter pressure mmH₂O: 30.
- **Τρείς (3) καυστήρες – RLS 70**, Type 687 T1, παροχή τροφοδοσίας 3N 400/230V, 50 Hz, IP 44, 1,4 KW, FAM 2 12 /360 mbar 232 /814 KW.

Δεν περιλαμβάνονται

Το κόστος ανταλλακτικών και εργατικών που θα απαιτηθούν για επιδιόρθωση βλαβών.

Κάθε μήνα θα συμπληρώνεται το αντίστοιχο έντυπο συντήρησης, όπου θα αναφέρονται οι έλεγχοι που πραγματοποιήθηκαν, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις οι οποίες επισημαίνονται από τους τεχνικούς μας και οι οποίες θα πρέπει να τύχουν βελτίωσης ή αποκατάστασης.