



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Πρόχειρος Διαγωνισμός για την αναγόμωση τόνερ-μελανιών εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοτυπικών και φαξ για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών για ένα έτος της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας - Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2011

Η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας - Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης του
Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,

στο πλαίσιο αναζήτησης αναδόχου για την αναγόμωση τόνερ-μελανιών εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοτυπικών και φαξ για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών για ένα έτος της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας - Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την επισυναπτόμενη τεχνική περιγραφή (Παράρτημα Τεχνικών Προδιαγραφών) και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή,

κ α λ ε ί

όσους επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για τον ανωτέρω πρόχειρο διαγωνισμό ο οποίος θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΟΙ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΕΣ

Τμήμα Γραμματείας και Διεκπεραίωσης της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας - Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, 1ος όροφος, Τ.Κ. 101 63, Καλλιθέα Αττικής, τηλ. 210 9098447, fax 210 9098433).

ΤΥΠΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Οι υποψηφιότητες κατατίθενται σε κυρίως φάκελο κλειστό και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του υποψηφίου, στον οποίο αναγράφονται τα ακόλουθα:

- «Υποψηφιότητα για τον Πρόχειρο Διαγωνισμό για την αναγόμωση τόνερ-μελανιών εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φωτοτυπικών και φαξ για τις ανάγκες της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας - Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης»
- «Στοιχεία Υποψήφιου» (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ).
- «Αποδέκτης: Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας - Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης, Τμήμα Γραμματείας και Διεκπεραίωσης, Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, 1ος όροφος, Τ.Κ 101 63, Καλλιθέα Αττικής, τηλ: 210 9098447, fax: 210 9098433, Υπ' όψιν Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών».
- Τη σημείωση: «ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΤΡΙΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΧΕΙΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ»

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν μαζί με την οικονομική και τεχνική προσφορά την παρακάτω υπεύθυνη δήλωση:

Α. Υπεύθυνη δήλωση (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) του άρθρου 8, παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (Πρόχειρος Διαγωνισμός για την αναγόμωση τόνερ-μελανιών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας - Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης) και θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του:

- α) δεν τελεί σε πτώχευση, καθώς και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,
- β) είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Β. Αποδεικτικά έγγραφα που πιστοποιούν ότι ο υποψήφιος ανάδοχος διαθέτει διετή τουλάχιστον εμπειρία στο αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού (αντίγραφα των συμβάσεων ή συστατικές επιστολές πελατών, πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης ή άλλα έγγραφα, από τα οποία προκύπτει η απαιτούμενη εμπειρία επί του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού).

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο Πρόχειρος Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 07/07/2011, ημέρα Πέμπτη, και ώρα 11.30 π.μ., στην έδρα της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας -

Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, Καλλιθέα, Αττικής, Αθήνα, παρουσία της αρμόδιας Τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών.

Οι σχετικές προσφορές πρέπει να υποβληθούν το αργότερο μέχρι τις 05/07/2011, ημέρα Τρίτη, και ώρα 13.00 μ.μ.

Η σχετική προϋπολογισθείσα ετήσια δαπάνη για την αναγόμωση τόνερ-μελανιών δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των είκοσι τεσσάρων εξακοσίων χιλιάδων Ευρώ (24.600,00 €), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κρατικού Προϋπολογισμού.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει εγγύηση καλής ποιότητας προϊόντος και εγγύηση καλής λειτουργίας των μηχανημάτων (εκτυπωτών, πολυμηχανημάτων, φαξ, φωτοτυπικών) της Υπηρεσίας μας που χρησιμοποιούν τα προϊόντα της Αναδόχου Εταιρείας.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μετά από έλεγχο που θα διενεργεί ο ίδιος την αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων μελανοδοχείων με γνήσια έτσι ώστε να αναπληρώνονται τα φθαρμένα μελανοδοχεία (λόγω πολλαπλών αναγομώσεων) με καινούρια και να βρίσκονται πάντα σε καλή λειτουργία.

Ο ανάδοχος θα βεβαιώνει ότι διαθέτει εταιρεία στην Ελλάδα για να επαναγεμίζει τα ίδια μελανοδοχεία.

Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να καθαρίζει εσωτερικά τα μελανοδοχεία, να αντικαθιστά τυχόν φθαρμένα υλικά και να προμηθεύει με γνήσια ανταλλακτικά των μελανοδοχείων την υπηρεσία όταν αυτό ζητείται.

Τέλος, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει όλα, ανεξαιρέτως, τα τόνερ και τα μελάνια που περιλαμβάνονται στον πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Οι παραλαβές και οι παραδόσεις των προς αναγόμωση μελανοδοχείων θα είναι τμηματικές και η πληρωμή τους θα είναι τμηματική. Η τμηματική παραγγελία και παράδοση των αναγομωθέντων τόνερ και μελανιών θα είναι ανάλογη με τις ανάγκες της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας - Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Η ποσότητα των προς αναγόμωση ειδών θα καθορίζεται κάθε φορά από το αρμόδιο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, το οποίο και θα αποστέλλει, κάθε φορά, σχετικό φαξ προς τον Ανάδοχο.

Η παραλαβή των προς αναγόμωση τόνερ-μελανιών θα γίνεται από τον ανάδοχο, κάθε φορά, το αργότερο μέσα σε είκοσι τέσσερις (24) ώρες από την κλήση (τηλεφωνική ή με φαξ) από το τμήμα Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΓΓΕ-ΓΓΕ και θα πρέπει να επιστρέφονται αναγομωμένα το αργότερο εντός σαρανταοκτώ (48) ωρών από την παραλαβή τους από τον ανάδοχο, στο Τμήμα Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΓΓΕ-ΓΓΕ (Γραφείο 210, Φραγκούδη 11 και Αλεξάνδρου Πάντου, Τ.Κ. 101 63, Καλλιθέα).

Δεν θα υπάρχει κανένας περιορισμός στη συχνότητα των τμηματικών αναγομώσεων που ζητούνται από τη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας - Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης.

Την εκάστοτε αναγόμευση θα ακολουθεί η υποβολή στην αρμόδια Διεύθυνση των απαιτούμενων θεωρημένων δικαιολογητικών (τιμολόγια κ.λπ.), η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών και η έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του Αναδόχου και σε βάρος των πιστώσεων του Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας μας.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται κάθε φορά με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν. Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις 3,072%. Σε κάθε πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% (Μ.Τ.Π.Υ., χαρτόσημο, ΟΓΑ χαρτοσήμου όταν η καθαρή αξία του τιμολογίου είναι ανώτερη των 147,00 ευρώ).

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους για ενενήντα (60) μέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω προβλεπόμενο.

Η Οικονομικοτεχνική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μη φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές κ.λπ.), επί ποινή αποκλεισμού. Προσφορά που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι υποψήφιοι οφείλουν να καταθέσουν οικονομική προσφορά όπου θα δίδεται τιμή ανά μονάδα είδους, σύμφωνα με όσα ακριβώς αναγράφονται στο Παράρτημα Τεχνικών Προδιαγραφών.

Η Οικονομικοτεχνική Προσφορά μονογράφεται σε κάθε σελίδα της και υπογράφεται από τον ενδιαφερόμενο ή νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό. Η Τριμελής Επιτροπή Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους υποψηφίους να συμπληρώσουν και/ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα. Επισημαίνεται ότι η συμπλήρωση και η διευκρίνιση επιτρέπεται μόνο για τα υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση παραλειφθέντων δικαιολογητικών.

Εκπρόθεσμες υποψηφιότητες δεν γίνονται δεκτές.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο έλεγχος της υποβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών και η αξιολόγηση των Οικονομικοτεχνικών Προσφορών γίνεται από την Τριμελή Επιτροπή Διενέργειας Πρόχειρων Διαγωνισμών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, μόνης αρμόδιας για το άνοιγμα των φακέλων των προσφορών.

Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών γίνεται την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, παρουσία των ενδιαφερομένων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Ειδικότερα, η Επιτροπή, την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, παραλαμβάνει και αριθμεί τον φάκελο προσφοράς του κάθε υποψηφίου

σύμφωνα με τη σειρά επίδοσής του, τον αποσφραγίζει και μονογράφει το περιεχόμενο σε αυτόν.

Κατόπιν, η Επιτροπή εξετάζει και αξιολογεί σε κλειστή συνεδρίαση την Οικονομικοτεχνική Προσφορά κάθε Υποψηφίου.

Η Επιτροπή απορρίπτει ως απαράδεκτες τις οικονομικοτεχνικές προσφορές που κατά την κρίση της:

- είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις απαιτήσεις της έγγραφης πρόσκλησης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Κατόπιν η Επιτροπή συντάσσει πίνακα με τις προσφερόμενες τιμές των διαγωνιζομένων που πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης και προτείνει την ανακήρυξη του υποψηφίου ως αναδόχου, ο οποίος έχει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των αναγομωμένων ειδών, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές θα δίδονται στο τηλ. 210 9098485 (Τμήμα Διαχείρισης Υλικού) και σχετικά με τη διαγωνιστική διαδικασία θα δίδονται στο τηλ. 210 9098470, fax 210 9098453 (Τμήμα Προμηθειών και Δαπανών Εσωτερικού). Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι και δύο (2) ημέρες πριν την ημερομηνία κατάθεσης προσφορών.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Κατά τα λοιπά, ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με το συνημμένο Παράρτημα των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας-Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει οποτεδήποτε την παρούσα διαδικασία.

Η Δημοσίευση στο διαδίκτυο της πρόσκλησης αυτής γίνεται αποκλειστικά για λόγους μεγαλύτερης διαφάνειας και δεν μεταβάλλει τη νομική φύση της διαδικασίας που αφορά τους πρόχειρους διαγωνισμούς.